

**ATA N° 01/2026****1ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde**

Aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, as 15h30, deu-se início à primeira reunião ordinária do conselho municipal de saúde de Capanema-PR, na Secretaria de Saúde, com a presença dos conselheiros. A Coordenadora da APS Giovanna Foquezatto, iniciou a reunião tratando do tema de fonoaudiologia, a qual explicou que a atual profissional estaria naquela semana desligando-se da prefeitura, no entanto, está sendo estudado outra forma de contratação para continuidade dos serviços, porém, via CONSUD, a nova profissional deverá atender em seu consultório particular, pois até agora a próxima candidata convocada com concurso público 01/2023 não prestou devolutiva no recursos humanos. Seguindo a diante, iniciou-se as pautas oficiais da reunião, tratando dos dados de Epidemiologia, Mortalidade Infantil e Dados da Vacinação, neste item foi apenas reforçado que até o presente momento, não haviam novas informações, ainda foi reforçado sobre as campanhas de vacinação que irão acontecer no decorrer do ano e sobre a nova vacina VSR das gestantes acima de 28 semanas. Seguindo para o próximo item Relatório sobre a Dengue, o responsável pelo setor, Leoni Padilha, comentou que até o presente momento foram notificados e apurados 3 casos de dengue positivo e também foi apresentado a programação anual de 2026 do setor. Na sequência, a responsável pela Ouvidoria, Mirian Dagostin, prestou aos conselheiros, os dados da ouvidoria da saúde, o relatório anual da ouvidoria de 2025 e comentou sobre o termo de responsabilidade e confidencialidade do setor, foram apresentados os seguintes dados do ano de 2025: 160 manifestações, sendo 32 solicitações, 35 reclamações, 7 denúncias, 76 elogios e 10 sugestões. Na sequência, a Enf Mariane de Souza Airton, responsável pela educação permanente, apresentou o Projeto de Educação Continuada e Capacitação dos Profissionais da Saúde, explicou sobre o trabalho que será realizado no ano de 2026, com a cronograma de capacitação dos funcionários, e o projeto foi devidamente aprovado pelos conselheiros presentes. Após, foi apresentando pela Coordenadora da APS Giovanna Foquezatto, a Resolução para deliberar sobre ofício nº 10/2025 que solicita autorização para uso do saldo remanescente

---

da resolução SESA nº 605/2024 para aquisição de 8 Tablets, o qual foi devidamente aprovado pelos conselheiros presentes. Após foi apresentando ainda pela coordenadora Deliberar sobre o Ofício 15/2025 que dispõe sobre dilação de prazo e alteração no termo de referência refente a Resolução SESA/PR nº 860/2022 de aquisição de equipamentos e aprovação do termo de referência, que também foi devidamente aprovado pelos conselheiros. Na sequência, a coordenadora apresentou o Plano de Segurança do Paciente atualizado de 2026, o qual foi revisado, alterado e novamente aprovado pelos conselheiros. Também apresentou o Protocolo de Prescrição de Medicamentos pelo Enfermeiro, com revisão e atualização do ano de 2026, seguindo a nova Resolução COFEN nº 801 de 14 de janeiro de 2026, o qual também foi revisado e novamente aprovado pelos conselheiros. Seguindo os informes gerais da secretaria, foi informado sobre o fim de contrato de funcionários de PSS e suas devidas reposições e, ainda, tivemos uma breve discussão sobre os fluxos de encaminhamentos de gestante de risco habitual e risco intermediário segundo norma técnica da regional de saúde, nesse tópico o Presidente Silvio tirou suas dúvidas e obteve respostas pela Bruna Miorin, que estava na reunião representando o Hospital Sudoeste. Sem mais a acrescentar, encerrou-se esta reunião as 16h06.